

檔 號：

保存年限：

國家科學及技術委員會 函

機關地址：臺北市和平東路二段106號

聯絡人：魏智群

電話：02-2737-7567(陳先生)

電子信箱：ycchen2@nstc.gov.tw

受文者：國立臺灣科技大學

發文日期：中華民國112年6月7日

發文字號：科會綜字第1120034414A號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

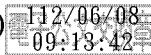
附件：如文(附件1 A095M0000Q0000000_112C0P009665_112D2013623-01.pdf、附件2 A095M0000Q0000000_112C0P009665_112D2013624-01.pdf、附件3 A095M0000Q0000000_112C0P009665_112D2013625-01.pdf)

主旨：修正「國家科學及技術委員會傑出研究獎遴選作業要點」第四點、第九點、第十二點，並自即日生效，請查照。

說明：檢送修正「國家科學及技術委員會傑出研究獎遴選作業要點」第四點、第九點、第十二點規定、修正對照表及修正後全文各1份。

正本：專題研究計畫受補助單位（共301單位）

副本：本會各處室（共23單位）(含附件)



主任委員吳政忠出國 副主任委員林敏聰代行



修正國家科學及技術委員會傑出研究獎遴選作業要點 第四點、第九點、第十二點

112年6月7日科會綜字第1120034414A號函修正

四、申請方式如下：

(一) 申請人應至本會網站線上製作下列文件後，將申請案線上傳送至申請機構，由申請機構彙整送出並造具申請名冊一式二份函送本會申請；文件不全或不符合規定者，不予受理：

1. 傑出研究獎申請表。
2. 個人資料表。
3. 依本會各學術處規定，應填之相關表件。
4. 自符合本會補助專題研究計畫主持人資格起，至申請截止日前（此段期間曾生產或請育嬰假者，得檢附相關證明文件）之個人或共同研究之績效文件。但曾獲本會傑出研究獎者，應繳交自獲獎年度申請截止日後之績效文件。

(二) 本會各學術處得依個人研究表現或專題研究計畫申請案審查結果遴薦人選，由其依前款規定提出申請。

九、獎勵人數及方式如下：

(一) 獲獎人數：

1. 依第四點申請方式核定者，每年合計八十名為原則。
2. 依前點主動遴選方式核定者，每年合計四名為原則。

(二) 獲獎人由本會頒發獎勵金新臺幣九十萬元及獎狀一紙。

十二、其他相關事項如下：

- (一) 傑出研究獎同年度以申請一件為限。
- (二) 獲獎人以獲頒二次為限。
- (三) 累獲傑出研究獎二次者，得依本會補助特約研究人員從事三年期特約研究計畫作業要點規定，申請特約研究計畫。
- (四) 傑出研究獎獲獎人自申請當年之八月一日起三年內不得再申請本獎項。

國家科學及技術委員會傑出研究獎遴選作業要點 第四點、第九點、第十二點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
四、申請方式如下： (一) 申請人應至本會網站線上製作下列文件後，將申請案線上傳送至申請機構，由申請機構彙整送出並造具申請名冊一式二份函送本會申請；文件不全或不符合規定者，不予受理： 1. 傑出研究獎申請表。 2. 個人資料表。 3. 依本會各學術處規定，應填之相關表件。 4. <u>自符合本會補助專題研究計畫主持人資格起，至申請截止日前（此段期間曾生產或請育嬰假者，得檢附相關證明文件）之個人或共同研究之績效文件。但曾獲本會傑出研究獎者，應繳交自獲獎年度申請截止日後之績效文件。</u> (二) 本會各學術處得依個人研究表現或專題研究計畫申請案審查結果遴薦人選，由其依前款規定提出申請。	四、申請方式如下： (一) 申請人應至本會網站線上製作下列文件後，將申請案線上傳送至申請機構，由申請機構彙整送出並造具申請名冊一式二份函送本會申請；文件不全或不符合規定者，不予受理： 1. 傑出研究獎申請表。 2. 個人資料表。 3. 依本會各學術處規定，應填之相關表件。 4. 申請截止日前<u>五年內</u>（此段期間曾生產或請育嬰假者，得依<u>每一出生數再延長二年，但應檢附相關證明文件</u>）績效文件。 (二) 本會各學術處得依個人研究表現或專題研究計畫申請案審查結果遴薦人選，由其依前款規定提出申請。	一、修正第一款第四目，說明如下： (一) 為鼓勵研究人員之間共同合作投入研究，提升我國研究量能，並考量各學術領域特性不同部分領域尚需長期累積淬鍊，始得展現研究成果，爰修正申請人繳交績效文件，可視其研究職涯提供個人或共同研究之績效，並取消年限限制。惟兼顧職家平衡原則仍應予維持，爰曾生產或請育嬰假者，保留可於申請時一併檢附相關證明文件，供審查人員整體考量。 (二) 為免重複獎勵，爰增訂曾獲本會傑出研究獎者，再次申請本獎項時，則僅能繳交自獲獎年度申請截止日後之績效文件。 (三) 另，配合鼓勵共同合作投入研究，各學術處規定之相關表件同步修正格式，納入個人或共同研究之績效



		欄位，併予敘明。 二、第一款其餘各目及第二款未修正。
九、獎勵人數及方式如下： (一)獲獎人數： 1.依第四點申請方式核定者，每年合計八十名為 <u>原則</u> 。 2.依前點主動遴選方式核定者，每年合計四十名為 <u>原則</u> 。 (二)獲獎人由本會頒發獎勵金新臺幣九十萬元及獎狀一紙。	九、獎勵人數及方式如下： (一)獲獎人數： 1.依第四點申請方式核定者，每年合計八十名為 <u>限</u> 。 2.依前點主動遴選方式核定者，每年合計四十名為 <u>限</u> 。 (二)獲獎人由本會頒發獎勵金新臺幣九十萬元及獎狀一紙。	一、配合第四點修正，為鼓勵研究人員之間共同合作投入研究，提升我國研究量能，針對同年度以相同之共同研究成果之關鍵貢獻向本會申請者，倘經審查確為傑出，並獲推薦同時獲獎，得額外核給名額，爰第一款第一目及第二目獲獎人數上限修正為原則性規範，以保留獲獎名額彈性。 二、第二款未修正。
十二、其他相關事項如下： (一)傑出研究獎同年度以申請一件為限。 (二)獲獎人以獲頒二次為限。 (三)累獲傑出研究獎二次者，得依本會補助特約研究人員從事三年期特約研究計畫作業要點規定，申請特約研究計畫。 (四)傑出研究獎獲獎人自申請當年之八月一日起三年內不得再申請本獎項。	十二、其他相關事項如下： (一)傑出研究獎同年度以申請一件為限。 (二) <u>申請人近五年曾獲傑出研究獎者，以獲獎年度以後之研究成果及主要貢獻度為審查評分項目</u> 。 (三)獲獎人以獲頒二次為限。 (四)累獲傑出研究獎二次者，得依本會補助特約研究人員從事三年期特約研究計畫作業要點規定，申請特約研究計畫。 (五)傑出研究獎獲獎人自申請當年之八月一日	一、配合第四點第一款第四目新增曾獲本會傑出研究獎者，申請人應繳交自獲獎年度申請截止日後之績效文件，爰審查評分範圍無需另行規範，刪除第二款。 二、第一款未修正，第三款至第五款款次遞移。

	起三年內不得再申請 本獎項。	
--	-------------------	--



國家科學及技術委員會傑出研究獎遴選作業要點

112年6月7日科會綜字第1120034414A號函修正

一、國家科學及技術委員會(以下簡稱本會)為獎勵研究成果傑出之科學技術人才，長期從事基礎或應用研究，以提升我國學術研究水準及國際學術地位，創造社會發展與產業應用效益，展現科研成果之多元價值，增強國家科技實力，特訂定本要點。

二、申請機構如下：

(一) 公私立大專院校及公立研究機構。

(二) 經本會認可之行政法人學術研究機構、財團法人學術研究機構及醫療社團法人學術研究機構。

三、申請人除應符合本會補助專題研究計畫主持人資格(不含已退休、累獲本會傑出研究獎二次以上人員)外，並應分別符合下列規定：

(一) 基礎研究類：研究成果以突破科學問題為主，並具備下列條件之一者：

1. 研究成果具學術原創性或具重要學術價值。

2. 研究成果具學理創新性，對學術發展有重大影響及貢獻。

(二) 應用研究類：研究成果以解決實務問題為主，對經濟、社會、民生福祉、環境永續、產業效益等具前瞻科技創新，改善人類生活之知識與技術，具有重大貢獻及有具體事實者。

四、申請方式如下：

(一) 申請人應至本會網站線上製作下列文件後，將申請案線上傳送至申請機構，由申請機構彙整送出並造具申請名冊一式二份函送本會申請；文件不全或不符合規定者，不予受理：

1. 傑出研究獎申請表。

2. 個人資料表。

3. 依本會各學術處規定，應填之相關表件。

4. 自符合本會補助專題研究計畫主持人資格起，至申請截止日前（此段期間曾生產或請育嬰假者，得檢附相關證明文件）之個人或共同研究之績效文件。但曾獲本會傑出研究獎者，應繳交自獲獎年度申請截止日後之績效文件。

(二) 本會各學術處得依個人研究表現或專題研究計畫申請案審查結果遴薦人選，由其依前款規定提出申請。

五、申請期限：

申請機構應依本會規定之期限提出申請，逾期不予受理。

六、審查方式分為初審、複審及決審三階段辦理，作業方式如下：

(一) 初審階段：

1. 書面審查：由書面審查委員就每件申請案進行審查，每案之委員以不少於二人為原則。
2. 會議審查：由各該學術處處長(或指定代理人)邀集會議審查委員召開會議，決定進入複審階段之申請案。

(二) 複審階段：

1. 領域(分組)會議：由各該學術處處長邀集委員召開會議，就初審階段審查結果討論推薦。
2. 各學術處聯席會議：由各該學術處處長邀集委員召開會議，決定各學術處推薦名單。

(三) 決審階段由本會副主任委員主持之決審會議決定獲獎人名單，簽陳主任委員核定。決審會議召開方式如下：

1. 至少須有二分之一以上決審委員出席，始得召開。
2. 如須以投票方式進行表決，申請案須獲具表決權之決審委員三分之二以上同意票，始得通過。

審查作業期間以自申請案截止收件之次日起五個月內完成為原則，必要時得予延長。

七、審查委員之遴選原則及組成如下：

(一) 委員遴選原則：

1. 依各年度遴選作業辦理各階段審查委員選任，其任期至該年度遴選作業結束。
2. 由本會考量學術成就與聲望、研究專長領域、客觀與公正性等因素，就曾獲傑出研究獎、其他相當獎項之學術榮譽，或為熟悉該領域之專家予以遴選。
3. 審查委員須為當年度未申請本獎項者。

(二) 委員推薦方式：

1. 初審階段：書面審查委員由各該學術處處長邀集會議審查委員召開會議，參考本會研究人才資料庫名單，或視需要敘明理由自上述資料庫以外名單決定適當人選，經各學術處處長核定；會議審查委員由各該學術處自學門中推薦，並視需要置委員數人，經主任委員核定。
2. 複審階段：領域(分組)及處聯席會議審查委員之組成方式、人數、名單，得依領域屬性，由各該學術處推薦，經主任委員核定。
3. 決審階段：置決審委員十三人至十七人，包括本會副主任委員、各學術處處長及由各學術處推薦之會外專家學者，經主任委員核定。

審查委員應遵守本會訂頒之利益迴避及保密相關規定。

八、本會各學術處得召開遴選會議，依個人跨領域研究表現、特殊績效或研究貢獻，主動遴選案件，辦理審查及核定。

前項遴選案件之審查機制如下：

(一) 審查方式分為初審、複審及決審三階段辦理，作業方式如下：

1. 初審階段：

- (1) 書面審查：由書面審查委員就每件遴選案件進行審查，每案之委員以不少於二人為原則。
- (2) 會議審查：必要時得採會議審查，由各該學術處處長(或指定代理人)邀集會議初審委員召開會議，決定進入複審階段之遴選案件。

2. 複審階段：由各該學術處處長邀集複審委員召開會議，就初審階段審查結果，決定各學術處遴選案件之推薦名單。

3. 決審階段由本會主任委員主持之決審會議決定獲獎人名單。決審會議召開方式如下：

- (1) 至少須有二分之一以上決審委員出席，始得召開。
- (2) 如須以投票方式進行表決，須獲具表決權之決審委員三分之二以上同意票，始得通過。

(二) 審查委員遴選原則如下：

1. 由本會考量學術成就與聲望、研究專長領域、客觀與公正性等因素予以遴選。

2. 審查委員不得為遴選會議成員，且須為當年度未申請本獎項者。

(三) 審查委員推薦方式如下：

1. 初審階段：書面審查委員由各該學術處處長邀集複審委員召開會議，決定適當人選，經各學術處處長核定；會議初審委員由各該學術處自行推薦，並視需要置委員數人，經主任委員核定。
2. 複審階段：複審委員之組成方式、人數、名單，由各該學術處推薦，經主任委員核定。
3. 決審階段：置決審委員七人至十一人，包括本會主任委員、副主任委員、各學術處處長及由各學術處推薦之會外專家學者，經主任委員核定。

前項各階段審查委員均應遵守本會訂頒之利益迴避及保密相關規定。

九、獎勵人數及方式如下：

(一) 獲獎人數：

1. 依第四點申請方式核定者，每年合計八十名為原則。
2. 依前點主動遴選方式核定者，每年合計四名為原則。

(二) 獲獎人由本會頒發獎勵金新臺幣九十萬元及獎狀一紙。

十、獲獎人名單，由本會核定後函知申請機構，依本會規定格式造具印領清冊函送本會辦理撥款。

十一、申請人之申請文件，涉有違反學術倫理情事者，依本會學術倫理案件處理及審議要點規定處理。

十二、其他相關事項如下：

(一) 傑出研究獎同年度以申請一件為限。

(二) 獲獎人以獲頒二次為限。

(三) 累獲傑出研究獎二次者，得依本會補助特約研究人員從事三年期特約研究計畫作業要點規定，申請特約研究計畫。

(四) 傑出研究獎獲獎人自申請當年之八月一日起三年內不得再申請本獎項。

十三、本要點未盡事宜，依其他相關法令規定辦理。

