

109 年度所得資料查詢路徑 說明

一、 進入國立臺灣科技大學首頁 → 點選【校務行政資訊系統】



二、 點選【財務出納】



三、點選【扣繳憑單列印及所得稅查詢】



財務出納



四、點選【教職員工生】



扣繳憑單列印及所得查詢



教職員工生

使用教職員工資訊系統或
學生資訊系統之密碼登入

校外人士

需先透過 Email 取得驗證連結，用以自行設定密碼後登入

五、依【身分別】點選進入系統



扣繳憑單列印及所得查詢



教職員工生

Ver 2.01.01.1040306

身分：	請選擇：	
身分證字號：	請選擇：	範例
生日：	教職員工	範例
	學生	
	專案計畫人員	
密碼：		
登入		

六、輸入資料、登入系統



扣繳憑單列印及所得查詢



教職員工生

Ver 2.01.01.1040306	
身分：	請選擇：
身分證字號：	範例
生日：	範例
密碼：	
登入	

七、【109 年度所得稅】明細查詢



所得稅及保險費證明



【登出】

開放查詢日期: 0301

年度:	109	
身分證號:		查詢 ☐ 所得明細
列印 (PDF格式)	扣繳憑單 所得明細表 保費繳納證明	NEW

【本活動所蒐集、處理與利用您的個人資料，依所得稅法執行相關業務，本校將依循個人資料保護法與本校個人資料保護管理制度保護您的個人資料，除非取得您的同意或其他法令之特別規定，本活動絕不會將您的個人資料揭露予第三人或使用於特定目的以外之其他用途。如有要求補充或更正您的個人資料時，請洽本校各相關單位。】