

111 年臺灣科大

高教深耕「築夢踏實」助學金計畫

中華民國 111 年 2 月 18 日核定

- 一、依據：依據「國立臺灣科技大學完善弱勢協助補助辦法」辦理。
- 二、經費來源：教育部補助本校高等教育深耕計畫「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」經費，經費用罄即公告停止補助。
- 三、申請期間：自公告日起至 **111 年 12 月 31 日** 結束，助學金受理申請期間若有異動以學務處公告時程為主。
- 四、補助對象及個人上限：本計畫補助身份類別依教育部訂定之經濟不利學生，即符合下列 8 項任一資格者，得以『**築夢生**』身份申請各項助學金：

築夢生 序號	築夢生身分類別	每學期個人上限 (不含實報實銷)	需繳交佐證資料
1	低收入戶學生 具學雜費減免資格者	一級：40,000 元	1. 低收入戶證明
2	中低收入戶學生 具學雜費減免資格者	一級：40,000 元	1. 中低收入戶證明
3	身心障礙學生及 身心障礙人士子女 具學雜費減免資格者	二級：30,000 元	1. 有效期限內之身障手冊影本 2. 三個月內戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本(包括本人、父母親及配偶，需有詳細記事) 3. 家庭年收入所得證明(不超過 220 萬元)
4	特殊境遇家庭子女及孫子女 學生具學雜費減免資格者	二級：30,000 元	1. 特殊境遇家庭證明
5	原住民學生	二級：30,000 元	1. 三個月內本人戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本(需有詳細記事)
6	獲教育部弱勢助學金補助者	一級：40,000 元	免。
7	家庭突遭變故經本校審核通過者(即符合* <u>急難救助資格</u>)	二級：30,000 元	1. <u>急難救助資格</u> 公文專簽。
8	懷孕、分娩或撫育三歲以下 子女之學生	二級：30,000 元	1. 媽媽手冊 2. 三個月內本人戶籍謄本正本

			或新式戶口名簿影本（需有詳細記事）
--	--	--	-------------------

※上述申請資格皆須為在學學生身分。

※ 急難救助資格：詳見「就學補助辦法第五條「其他就學補助」審查原則」（附件 1）

※ 個人上限可申請調整：符合以下 3 項條件者可調整上限至一級：

- 1.家庭年所得不超過 70 萬元
- 2.家庭應計列人口之存款利息所得合計不得逾新台幣 2 萬元。
- 3.家庭應計列人口合計擁有不動產價值合計不得超過新臺幣 650 萬元。

繳交文件：家庭年收入所得、全戶動產及不動產證明。

五、申請流程（附件 2）：

第一步、申請成為築夢生：

1. **【填表】**線上申請「成為築夢生」：<https://reurl.cc/3j17IM>
2. **【申請】**加入 Facebook 社團：<https://reurl.cc/zMpXXV>
（臉書搜尋：臺科大 111 年高教深耕「築夢生」社團）
3. **【追蹤】**加入「築夢生 LINE 官方帳號」：<https://reurl.cc/nVe8Vv>
4. **【繳交】**資料：身份 1-6：已申請學雜費減免完成者，不需繳交佐證資料；
身份 7-8：繳交相關佐證資料至學務處 22 號櫃檯。
5. **【等候】**審核通過，正式成為築夢生（批准加入 FB 社團者即代表通過）。

第二步、**【參加】學習輔導機制**：相關規定以各項目承辦單位公告為主，輔導機制結束後需主動請主辦單位認證紀錄表，過期活動或遺失認證主辦單位不予補蓋。

第三步、**【填表】**線上申請「助學金」：<https://reurl.cc/3j17IM>，並於填表後 2 天內繳交紙本。

六、注意事項：

- （一）補助上限可申請調整，達上限者仍可參加輔導課程但不得申請助學金及相關補助。
- （二）助學金依繳交順序先到先審，每月初審核前一月份申請資料（通過後撥款期程約需 3 週工作天撥款至學生資訊系統中指定帳戶），未通過審核者另行通知。
- （三）學生參與之輔導機制若已有支薪（例如：工讀金）者，不得再申請本助學金。
- （四）如發現偽造事實之情事將追回已發給之助學金，並依本校獎懲規定議處。
- （五）本公告若有未盡事宜得由學生事務處承辦單位另行公告之。

七、本計畫簽奉校長核定後公告實施，修正時亦同。

八、承辦單位：學生事務處 林桂曲 小姐 / 22 號櫃台 / 分機：6128

臺灣科大高教深耕「築夢踏實」助學金

各項學習輔導機制內容說明及申請辦法

項目	輔導機制	內容說明	申請方式	補助金額	承辦人分機
一、學習進步助學金	1-1 踏實互助學習讀書會	※申請門檻：每月參加3場本讀書會，並上台分享1次心得，當月即可申請。 ※報名規則：線上報名參加本讀書會（報名資訊將公告於學務處網站高教深耕專區）。	達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17lM 2. 繳交紙本：互助學習心得紀錄表（附件3）至築夢踏實承辦人。	5,000 元	學務處 林桂曲 6128
	1-2 築夢讀書計畫分享會	※「分享者」申請門檻（A.B 皆需達成）： A、進步：申請學期成績（GPA 轉換為百分制）需高於前一學期成績（成績持平於最高分者亦符合） B、分享：報名「築夢」分享會製作簡報並上台分享個人讀書計畫 10 分鐘，即可申請。 ※「聽講者」申請門檻： 累計參與 6 位分享者之讀書計畫分享會繳交集滿 6 次認證之附件 8 及附件 4 個人讀書計畫即可申請。	※分享者申請步驟： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17lM 2. 繳交：個人讀書計畫（附件4）、歷年成績單影本、簡報電子檔至築夢踏實承辦人。 ※聽講者申請步驟： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17lM 2. 繳交：個人讀書計畫（附件4）及經認證之課外成長歷程紀錄表（附件8）至築夢踏實承辦人。	5,000 元	學務處 林桂曲 6128

項目	輔導機制	內容說明	申請方式	補助金額	承辦人分機
二、證照檢定獎助金	2-1 參加輔導課程	※申請門檻： 參加本校「語言檢定」或「專業證照」輔導課程並報考檢定（全程參加補助全勤助學金、全額課程學費及教材費） ※回報義務： 課程結束後報考一次檢定（須回報成績，全額補助一次報名費、考取或通過門檻可申請分級獎助金） ※報名規則： 線上報名檢定輔導課程（課程詳細資訊將於各開課單位網站公告）	※達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j171M 2. 繳交：證照檢定獎助申請表（經開課單位認證之附件 5） A. 全勤補助、學費、教材費：全勤認證、收據、支出證明單（附件 6） B. 檢定報名費：繳費證明及到考證明（成績單） C. 分級獎助金（附件 7）：成績單或證照影本	全勤：5000 元 課程學費、教材費、檢定報名費：實報實銷 分級獎助金：視考取等級，詳見附件 7	學生事務處 林桂曲 6128 推廣教育中心 賴純玉 6926 語言中心 呂易亭 1157
	2-2 自提報考計畫	※內容說明： 學生可針對欲報考之證照檢定考試擬訂個人讀書計畫；考取證照或分數達到附件 7 之語言檢定分級獎助金資格後報名參加分享會，上台簡報準備過程與報考心得，即可補助教材費、檢定報名費、考取等級之分級獎助金。 ※申請門檻 （A.B 皆需達成）： A、計畫：擬訂並繳交個人讀書計畫（附件 4）並報考證照檢定考試。 B、分享：報名「築夢」分享會製作簡報並上台分享準備過程及報考心得 10 分鐘，即可申請。	※達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j171M 2. 繳交：證照檢定獎助申請表（附件 5）、個人讀書計畫（附件 4）、簡報電子檔 A. 教材費：購買證明或支出證明單（附件 6） B. 檢定報名費：繳費證明及到考證明（成績單） C. 分級獎助金（附件 7）：成績單或證照影本	教材費、檢定報名費：實報實銷 教材上限 1,000 元 分級獎助金：視考取等級，詳見附件 7	學生事務處 林桂曲 6128

項目	輔導機制	內容說明	申請方式	補助金額	承辦人分機
三、課外成長助學金	3-1 諮商輔導組主題講座活動	※申請門檻：累計參加 6 場諮商輔導組舉辦之主題講座（須包含「性別平等」、「生命教育」、「友善校園推廣」主題活動），即可申請。 ※特別注意：本項不含團體、工作坊、班級演講；選修學分課程者亦不得申請。	※達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17IM 2. 繳交紙本：課外成長歷程紀錄表（經諮輔組認證之附件 8）至築夢踏實承辦人。	5,000 元	諮商輔導組 張家恩 6140
	3-2 學生活動組社會服務培力	※申請門檻： 1. <u>服務體驗</u>：經學生活動組輔導參加 2 場服務體驗即可申請。 2. <u>反思報告</u>：繳交服務體驗心得反思報告 1 份（附件 10）。	※達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17IM 2. 繳交以下資料至築夢踏實承辦人： A. 課外成長歷程紀錄表（經活動組認證之附件 8） B. 服務體驗心得反思報告（附件 10）	5,000 元	學生活動組 林珮淳 6131
	3-3 教學發展中心學習成長活動	※申請門檻： 完成任一項皆可申請： <u>A、伴讀學習（含課輔）</u>：累計參與 6 次伴讀活動（包含伴讀員及接受伴讀者）。 ※系所自辦之伴讀活動可由系所直接認證蓋章。 <u>B、講座研習</u>：累計參加 4 場教學發展中心講座研習。	※達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17IM 2. 繳交紙本：課外成長歷程紀錄表經教學發展中心認證之附件 8 至築夢踏實承辦人。	5,000 元	教學發展中心 A 項 林佳萱 6980 B 項 <u>一般講座</u> 周怡瑩 6982 <u>EMI 講座</u> 張祐琳 1109

項目	輔導機制	內容說明	申請方式	補助金額	承辦人分機
	3-4 語言中心 學習成長活動	※申請門檻： 完成任一項皆可申請： A. 英語講座/活動競賽： 累計參加語言中心英語講座/活動(含競賽)/英語工作坊，共計6場。 B. 外語學習坊：累計閱讀2本小書讀本，並通過測驗，即可申請。	※達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17IM 2. 繳交紙本：繳交附件 8 課外成長歷程紀錄表(經語言中心蓋章認證)至築夢踏實承辦人。	5,000 元	語言中心 呂易亭 1157
四、職涯規劃助學金	4-1 就業輔導組 職涯規劃活動	※申請門檻： 參加就輔組辦理活動 6 場並完成活動公告之要求。 A. (1)徵才說明會 (2)實習說明會 B. (1)企業參訪 (2)講座 (3)工作坊 ※須包含 AB 區各 1 場，其餘 4 場可自選。 ※活動公告請查看職涯發展網與學生信箱。	※達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17IM 2. 繳交紙本：課外成長歷程紀錄表(經就業輔導組認證之附件 8)至築夢踏實承辦人。	5,000 元	就業輔導組 <u>徵才說明會</u> 殷牧澤 6251 <u>實習說明會</u> <u>/企業參訪</u> 李亭融 3646 <u>講座/</u> <u>工作坊</u> 錢冠宇 6125
	4-2 創新育成中心 職涯規劃活動	※申請門檻： 完成任一項皆可申請： A. 創業課程研習： 參加產學營運處創新育成中心舉辦之講座活動/培訓課程、實作工作坊，共計4場。 B. 創業實作演練： 報名 1 場產學營運處創新育成中心辦理之創新創業競賽、創新創業相關計畫，或由育成中心輔導參加校外相關創新創業競賽、創業計畫，例：教育部 U-	※達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17IM 2. 繳交紙本：繳交附件 8 課外成長歷程紀錄表(經創新育成中心蓋章認證)至築夢踏實承辦人。	5,000 元	創新育成中心 陳鈺琪 6904

		start 創新創業計畫、科技部創新創業激勵計畫(FiTi)等(需完成計畫書之遞件及依循比賽辦法)。			
五、面試交通補助金	5 校外面試交通費補助	※申請門檻：學生參加校外正職工作面試即可申請。 ※申請說明：每場面試補助上限 2,000 元，憑票根實報實銷；搭乘計程車(面試地點無大眾運輸工具可到達者)單趟補助上限 250 元且需檢附計程車核示單(附件 9)。	※達成申請門檻後： 1. 填寫線上表單： https://reurl.cc/3j17IM 2. 繳交紙本： A. 交通費申請表(附件 9) B. 車票票根 C. 面試通知單 D 計程車核示單(附件 10)	實報實銷 單筆上限 2,000 元	學生 事務處 林桂曲 6128

附件 1

國立台灣科技大學學生就學補助辦法第五條「其他就學補助」審查原則

本校八十九學年度第二學期獎助學金審查會議通過

九十年十一月二日第 三八四 次行政會議修正通過

九十年十一月三十日第三八五次行政會議修正通過

九十一年四月十二日第三八九次行政會議修正通過

本校學生遭遇急難事故，因家境清寒而需申請就學補助時，由各系所參照下列審查原則，專案提出需補助金額，並檢附相關証件及清寒證明，會學務處及會計室轉呈校長核可後，補助案送學務處先辦理撥款事宜，事後再提獎助學金審查委員會追認，惟最高金額以拾萬元為限。申請案之審查原則如下：

一、學生「因公」或因在校上課發生事故者：

- (一) 死亡者，補助拾萬元。
- (二) 重傷者（造成永久性殘疾者），補助伍萬元。
- (三) 輕傷者，補助參仟元。

二、學生發生意外事故者：

- (一) 死亡者，補助參萬元。
- (二) 重傷者（造成永久性殘疾者），補助貳萬元。

三、學生家庭發生特殊災情（如風災、水災、火災、震災或其他災害等），酌情最高補助參萬元。

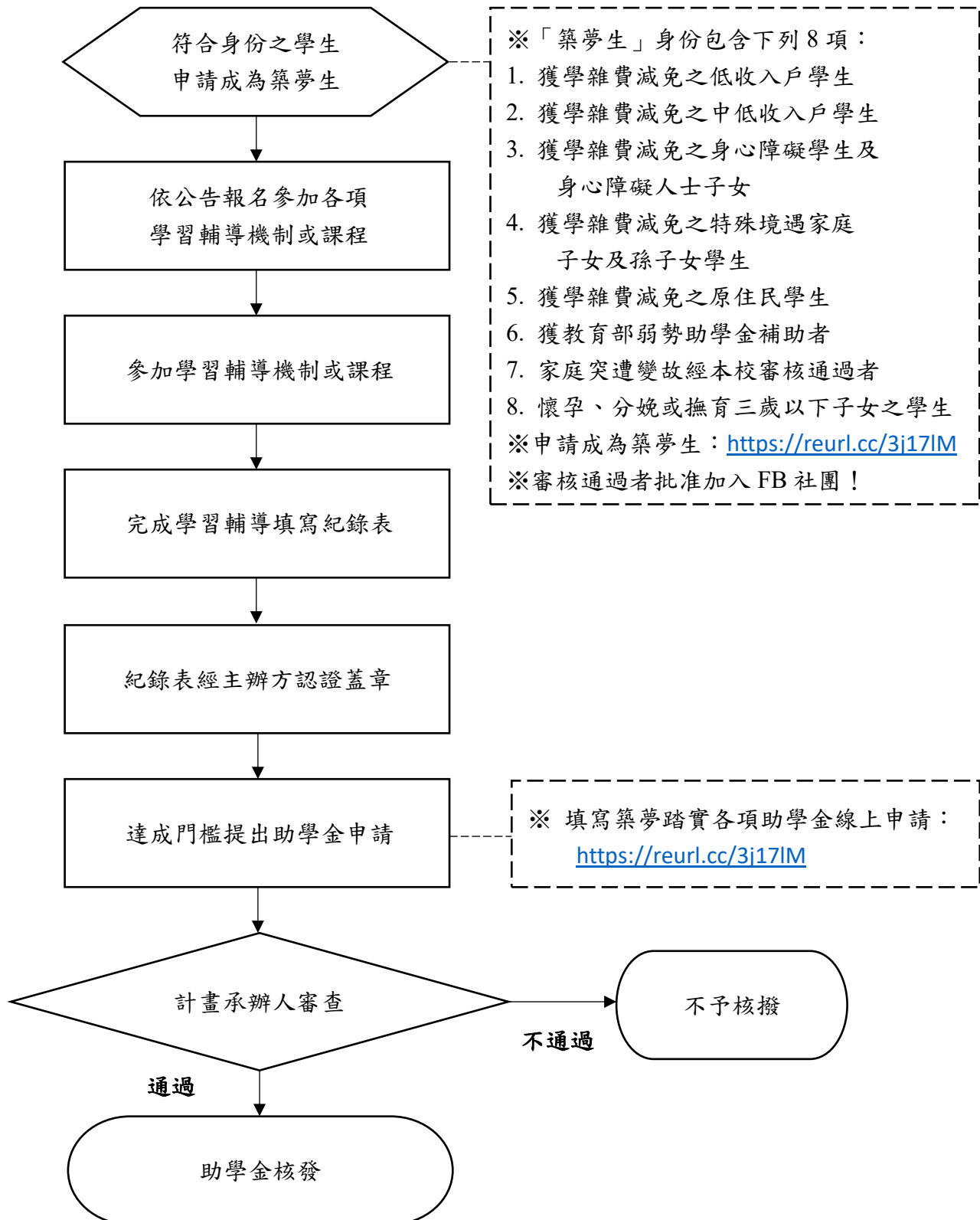
四、學生發生以下特殊事故者：

- (一) 父母雙亡者，補助肆萬元。
- (二) 父母一方死亡者，補助貳萬元。
- (三) 學生本人患有長期疾病，持有公立醫院證明，而無力負擔醫療費用者，補助貳萬元。

五、其他特殊情況酌情最高補助壹萬元。

六、同一事故，以申請一次為限。學生上下學往返學校途中發生意外事故者非屬因公範圍。

臺灣科大高教深耕「築夢踏實」助學金申請流程



臺灣科大高教深耕「築夢踏實」助學金

「踏實」互助學習心得紀錄表 (1-1)

系所年級		學 號		姓 名		
LINE 姓名		FB 名稱		手機號碼		
※ 請勾選築夢生身份：						
☐ 1. 獲學雜費減免之低收入戶學生 ☐ 5. 獲學雜費減免之原住民學生 ☐ 2. 獲學雜費減免之中低收入戶學生 ☐ 6. 獲教育部弱勢助學金補助學生 ☐ 3. 獲學雜費減免之身心障礙學生及身心障礙人士子女 ☐ 7. 家庭突遭變故經本校審核通過者 ☐ 4. 獲學雜費減免之特殊境遇家庭子女及孫子女 ☐ 8. 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生						
※ 請確認築夢生進度：						
☐ 我已通過審核成為築夢生 ☐ 我已加入築夢生 LINE 官方帳號 ☐ 我已加入築夢生 FB 社團 ☐ 我已填寫線上表單申請本項助學金						
※ 「踏實」互助學習讀書會紀錄：						
場次日期	1	年	月	日	參加月份	月份
	2	年	月	日		
	3	年	月	日	出席次數	次
	4	年	月	日		
※ 請列舉並說明您在讀書會學到的學習重點：(至少 50 字，可用電腦繕打)						
※ 請針對讀書會學習重點紀錄學習心得感想：(至少 100 字，可用電腦繕打)						
築夢生編號				計畫承辦人簽章		

臺灣科大高教深耕「築夢踏實」助學金
「築夢」個人讀書計畫（1-2、2-2）

系所年級		學 號		姓 名	
LINE 姓名		FB 名稱		手機號碼	
※ 請勾選築夢生身份：					
☐ 1. 獲學雜費減免之低收入戶學生 ☐ 5. 獲學雜費減免之原住民學生 ☐ 2. 獲學雜費減免之中低收入戶學生 ☐ 6. 獲教育部弱勢助學金補助學生 ☐ 3. 獲學雜費減免之身心障礙學生及身心障礙人士子女 ☐ 7. 家庭突遭變故經本校審核通過者 ☐ 4. 獲學雜費減免之特殊境遇家庭子女及孫子女 ☐ 8. 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生					
※ 請確認築夢生進度：					
☐ 我已通過審核成為築夢生 ☐ 我已加入築夢生 LINE 官方帳號 ☐ 我已加入築夢生 FB 社團 ☐ 我已填寫線上表單申請本項助學金					
※ 個人讀書計畫：(以下段落每段至少 50 字，可用電腦繕打)					
學習動機：					
近程階段（學習規劃、時間管理）：					
中程階段（至畢業前之學習規劃）：					
遠程階段（升學進修或生涯規劃）：					
築夢生編號			計畫承辦人簽章		

臺灣科大高教深耕「築夢踏實」助學金

證照檢定獎助申請表（2-1、2-2）

系所年級		學 號		姓 名	
LINE 姓名		FB 名稱		手機號碼	
※ 請勾選築夢生身份：					
☐ 1. 獲學雜費減免之低收入戶學生 ☐ 5. 獲學雜費減免之原住民學生 ☐ 2. 獲學雜費減免之中低收入戶學生 ☐ 6. 獲教育部弱勢助學金補助學生 ☐ 3. 獲學雜費減免之身心障礙學生及身心障礙人士子女 ☐ 7. 家庭突遭變故經本校審核通過者 ☐ 4. 獲學雜費減免之特殊境遇家庭子女及孫子女 ☐ 8. 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生					
※ 請確認築夢生進度：					
☐ 我已通過審核成為築夢生 ☐ 我已加入築夢生 LINE 官方帳號 ☐ 我已加入築夢生 FB 社團 ☐ 我已填寫線上表單申請本項助學金					
課程資訊（下方粗框欄位由開課單位認證；學生勿填！）					
學習 輔導 機制	課程 名稱				
	日期 起訖	自 至	年 年	月 月	日 日 起 止
序號	勾選	申請項目	金額	備註	開課單位認證
1	☐	全勤補助金	元		
		出席時數／總時數 hrs			
2	☐	學 費	元	請附收據 實報實銷	
3	☐	教材費	元	支出證明 實報實銷	
4	☐	檢定報名費	元	請附收據 實報實銷	
5	☐	分級獎助金	元	請附成績 到考證明	
		等級對照：			
總 計			元	請自行加總並填寫申請金額	
築夢生編號			計畫承辦人簽章		

國立臺灣科技大學

支出證明單（2-1、2-2）

年 月 日

單位：新臺幣元

受 領 人			
姓 名		身分證字號	
貨物名稱 ／支出事由			數量 單位
單 價		實付金額	
不能取得 單據原因			

經手人

附註：

1. 受領人為機關或支付機關已留存受領人資料者，得免記其身分證明文件或統一編號。
2. 若具合法支付事實，但因特殊情形無法取得支出憑證，且本機關人員確已先行代墊款項者，「姓名或名稱」欄可填寫本機關實際支付款項人員之姓名。
3. 機關在不牴觸本要點規定前提下，得依其業務特性及實際需要，酌予調整證明單格式(如增列其他載明事項)。

臺灣科大高教深耕「築夢踏實」助學金 證照檢定分級獎助對照表（2-1、2-2）

語言檢定類：分級獎助金依據「國立臺灣科技大學獎勵學生參加英文能力檢定實施要點」劃分為三級（A.B.C）獎勵，新制多益分級獎助標準如下表：

等級	分數區間	獎助標準
A. 一級	945 分以上	6,000 元
B. 二級	785-940 分以上	5,000 元
C. 三級	550-780 分以上	4,000 元

※ 其他英文能力檢定成績對照新制多益（NEW TOEIC）獎助標準如下表：

等級 檢定名稱		C.三級	B.二級	A.一級
		CEFR B1 (進階級)	CEFR B2 (高階級)	CEFR C1 (流利級)
多 益 (TOEIC)		550 以上	785 以上	945 以上
全民英檢 (GEPT)		中級	中高級	高級
雅思測驗 (IELTS)		4 以上	5.5 以上	7 以上
托福 (TOEFL)	紙筆型態 ITP	460 以上	543 以上	627 以上
	網路型態 iBT	42 以上	72 以上	95 以上
劍橋博思職場英語檢測 (BULATS)		ALTE Level 2	ALTE Level 3	ALTE Level 4
劍橋國際英語認證 (Cambridge Main Suite)		Preliminary English Test (PET)	First Certificate in English (FCE)	Certificate in Advanced English (CAE)

專業證照類：本項證照檢定獎助金依據「國立臺灣科技大學學生取得專業證照獎勵辦法」劃分為五級（A.B.C.D.E）獎助，標準如下：

- A. 政府機構專職技術高等考試或專業技師類及格證照：6,000 元
- B. 政府機構專職技術普通考試或甲級技術士技能及格證照：5,000 元
- C. 政府機構專職技術或乙級技術士技能及格證照：4,000 元
- D. 政府機構專職技術或丙級技術士技能及格證照：3,000 元
- E. 其他機構（如學會、協會、公會及法人機構等）技能檢定證照：2,500 元。

臺灣科大高教深耕「築夢踏實」助學金

課外成長歷程紀錄表（1-2、3、4）

（本表需為同一單位活動紀錄、不同單位活動請分開填表紀錄）

系所年級		學 號		姓 名	
LINE 姓名		FB 名稱		手機號碼	
※ 請勾選築夢生身份：					
☐ 1. 獲學雜費減免之低收入戶學生 ☐ 5. 獲學雜費減免之原住民學生 ☐ 2. 獲學雜費減免之中低收入戶學生 ☐ 6. 獲教育部弱勢助學金補助學生 ☐ 3. 獲學雜費減免之身心障礙學生及身心障礙人士子女 ☐ 7. 家庭突遭變故經本校審核通過者 ☐ 4. 獲學雜費減免之特殊境遇家庭子女及孫子女 ☐ 8. 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生					
※ 請確認築夢生進度：					
☐ 我已通過審核成為築夢生 ☐ 我已加入築夢生 LINE 官方帳號 ☐ 我已加入築夢生 FB 社團 ☐ 我已填寫線上表單申請本項助學金					
※ 課外成長歷程紀錄：（需請主辦單位認證、 <u>過期活動或遺失紀錄主辦單位一律不補蓋</u> ）					
序號	活動名稱／日期紀錄			備 註	主辦單位認證
1	活動名稱				
	日期	年 月 日			
2	活動名稱				
	日期	年 月 日			
3	活動名稱				
	日期	年 月 日			
4	活動名稱				
	日期	年 月 日			
5	活動名稱				
	日期	年 月 日			
6	活動名稱				
	日期	年 月 日			
築夢生編號				計畫承辦人簽章	

臺灣科大高教深耕「築夢踏實」助學金

校外面試交通補助金申請表 (5)

系所年級		學 號		姓 名	
LINE 姓名		FB 名稱		手機號碼	
※ 請勾選築夢生身份：					
☐ 1. 獲學雜費減免之低收入戶學生 ☐ 5. 獲學雜費減免之原住民學生 ☐ 2. 獲學雜費減免之中低收入戶學生 ☐ 6. 獲教育部弱勢助學金補助學生 ☐ 3. 獲學雜費減免之身心障礙學生及身心障礙人士子女 ☐ 7. 家庭突遭變故經本校審核通過者 ☐ 4. 獲學雜費減免之特殊境遇家庭子女及孫子女 ☐ 8. 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生					
※ 請確認築夢生進度：					
☐ 我已通過審核成為築夢生 ☐ 我已加入築夢生 LINE 官方帳號 ☐ 我已加入築夢生 FB 社團 ☐ 我已填寫線上表單申請本項助學金					
※ 面試資訊：					
公司名稱		面試職稱			
面試日期/時間	年 月 日 時 分				
地點					
面試心得	(至少 150 字，可用電腦繕打)				
※ 交通費申請明細：(補助範圍為以臺科為起點之區間，檢附收據實報實銷。)					
	交通工具	起訖點	金額	主辦單位認證	
1			元		
2			元		
3			元		
4			元		
5			元		
總計			元		
築夢生編號			計畫承辦人簽章		

國立臺灣科技大學

因公務搭乘計程車核示單（5）

填表日期： 年 月 日

單 位			
搭乘人員姓名			
搭乘日期及時間	年	月	日
搭乘起訖點	自	至	
業務需要之事由			
申請人簽章	一級單位主管簽章		
系所(單位)主管簽章			
備註： 1. 依「國內出差旅費報支要點」第五點規定，凡公民營客運汽車到達地區，除因業務需要，經機關核准者外，其搭乘計程車之費用，不得報支。 2. 搭乘計程車業務需要事由之認可，依本校分層負責明細表由一級單位主管核准。 3. 公出或出差原則上應搭乘大眾運輸交通工具，搭乘計程車為例外；如多人因出差事由及地點相同，應以共乘方式搭乘。			

臺灣科大高教深耕「築夢踏實」助學金 社會服務培力體驗心得反思報告（3-2）

系所年級		學 號		姓 名	
服務體驗 項目名稱					
心得分享	《說明》在服務期間，發現什麼事情？遇到哪些困難？（如：環境因素、作業流程、合作配合……等。）想突破障礙時，又遇到了哪些問題？ （至少 200 字，可用電腦繕打）				

註：填寫完成後請繳交至活動組 23 號櫃台認證。